

**Polski Związek Sportów Wrotkarskich  
Komisja Inline Alpine**



## **Zasady rozgrywania konkurencji Inline Alpine 2017**

Wersja 1.10 z dnia 31.07.2017

Opracowanie redakcyjne:

Anna Dębicka

Igor Jaruga

Marcin Kapuściński

Marek Stachowski



## Spis treści

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	4
1. Zarządzający .....	4
2. Organizator zawodów .....	4
3. Zgłaszanie zawodów .....	4
4. Licencje zawodnicze.....	4
5. Homologacja trasy zawodów .....	4
6. Doping .....	5
II. KOMITET ORGANIZACYJNY ZAWODÓW (OC).....	5
7. Skład Komitetu organizacyjnego zawodów .....	5
8. Jury/Skład sędziowski zawodów .....	6
9. Głosowanie Jury .....	6
10. Jury .....	6
11. Delegat Techniczny (TD) .....	6
12. Asystent Delegata Technicznego (TDA) .....	7
13. Akredytacja .....	8
14. Inni sędziowie i osoby funkcyjne .....	8
III. ORGANIZACJA ZAWODÓW .....	10
15. Spotkanie Kapitanów Drużyn .....	10
16. Zatrzymanie zawodów .....	10
17. Wznowienie zawodów .....	10
18. Odwołanie zawodów .....	10
19. Informacja o odwołaniu zawodów .....	11
20. Lista startowa .....	11
21. Wyniki .....	11
22. Obliczanie punktów.....	12
23. Zasady mijania bramek.....	12
24. Powtórzenie przejazdu .....	13
25. Przewinienia dyscyplinarne .....	13
26. Protest.....	13
27. Ceremonia wręczenia nagród .....	14
28. Obowiązki organizatora .....	14
IV. DYSCYPLINY .....	15
29. Slalom .....	15
30. Slalom gigant .....	15
31. Slalom równoległy .....	16
32. Zmiana ustawienia trasy .....	17



33. Wyposażenie zawodnika .....	17
<b>V. PRZEPISY SZCZEGÓLNE .....</b>	<b>18</b>
34. Puchar Polski .....	18
35. Mistrzostwa Polski .....	18
36. Polski Ranking Inline Alpine (PRIA) .....	18
37. Format wyników dla rankingu PRIA.....	19
<b>VI. ZAŁĄCZNIKI .....</b>	<b>20</b>
Załącznik 1 – Kategorie wiekowe w sezonie 2017 .....	20
Załącznik 2 - Wytyczne dla formatu plików z wynikami zawodów dla potrzeb wyliczenia rankingu PRIA .....	20



## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

W odniesieniu do zagadnień nie uregulowanych niniejszymi przepisami zastosowanie mają przepisy FIRS RAD TC.

### 1. Zarządzający

- 1.1. Zarządzającym organizacją zawodów międzynarodowych zaliczanych do rankingów FIRS jest FIRS RAD TC (FIRS Roller Alpine and Downhill Technical Committee), we współpracy z odpowiednimi krajowymi związkami sportowymi. FIRS RAD TC, w osobie Delegata Technicznego (TD) nadzoruje organizację i przebieg zawodów.
- 1.2. Zarządzającym organizacją zawodów zaliczanych do rankingów PZSW jest Komisja Inline Alpine Polskiego Związku Sportów Wrotkarskich (KIA PZSW). KIA PZSW w osobie wyznaczonego Delegata Technicznego nadzoruje organizację i przebieg zawodów.

### 2. Organizator zawodów

Organizatorem zawodów jest osoba prywatna, klub, stowarzyszenie, inny podmiot inicjujący organizację zawodów. Organizator zawodów rangi FIRS musi posiadać upoważnienie Polskiego Związku Sportów Wrotkarskich.

### 3. Zgłaszanie zawodów

- 3.1. Wniosek o organizację zawodów międzynarodowych zaliczanych do rankingów FIRS należy przesłać do Polskiego Związku Sportów Wrotkarskich w terminie uwzględniającym wymagania FIRS odnośnie składania wniosków o organizację zawodów zaliczanych do rankingu FIRS.
- 3.2. Wniosek o organizację zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW należy przesłać do PZSW w terminie do 30 dni przed datą planowanego rozegrania zawodów.
- 3.3. Wniosek o organizację zawodów w randze Mistrzostw Polski należy przesłać do PZSW w terminie wskazanym osobnym komunikatem Komisji Inline Alpine PZSW.
- 3.4. Kalendarz zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW publikowany jest przez Komisję Inline Alpine w sposób zwyczajowo przyjęty.

### 4. Licencje zawodnicze

- 4.1. Wszyscy zawodnicy biorący udział w zawodach rangi FIRS powinni posiadać licencję zawodniczą wydaną przez PZSW.
- 4.2. Zawodnicy, którzy chcą być uwzględnieni w rankingu FIRS, powinni dodatkowo posiadać licencję FIRS, którą można uzyskać za pośrednictwem Komisji Inline Alpine PZSW.
- 4.3. Wszyscy zawodnicy biorący udział w zawodach krajowych zaliczanych do rankingów PZSW powinni posiadać ważną licencję zawodniczą wydaną przez PZSW.
- 4.4. Zawodnik może zostać zobowiązany do przedstawienia licencji w trakcie odbierania numeru startowego.
- 4.5. Zawodnik, który w dniu rozgrywania zawodów krajowych zaliczanych do rankingu PZSW nie posiada ważnej licencji zawodniczej PZSW, nie otrzyma punktów rankingowych za dane zawody.
- 4.6. Tytuł Mistrza Polski otrzymuje najlepszy zawodnik Mistrzostw Polski, posiadający w dniu zawodów ważną licencję zawodniczą PZSW.

### 5. Homologacja trasy zawodów

- 5.1. Wszystkie zawody rangi FIRS oraz zawody krajowe zaliczane do rankingów PZSW muszą odbywać się na trasach posiadających homologację udzieloną przez PZSW.
- 5.2. W celu uzyskania homologacji organizator zawodów powinien przedstawić informacje o:
  - pozwoleniu wydanym przez właściciela terenu
  - nazwie obiektu/ulicy
  - długości trasy
  - szerokości trasy



- % nachylenia trasy uśrednionego dla każdego 15 metrów
  - szerokości trasy uśrednionej dla każdego 15 metrów
  - przewidzianym zabezpieczeniu medycznym
  - zapleczu gastronomicznym
  - strefach startu i mety
  - zabezpieczeniu trasy
  - rodzaju pomiaru czasu
  - warunkach sanitarnych
  - przeszkodach takich jak krawężniki, studzienki, włazy i inne obiekty znajdujące się na trasie
  - przejściach dla pieszych, ogrodzeniach, ścianach, słupach, drzewach, znakach drogowych i innych obiektach wymagających zabezpieczenia oraz szczególnej uwagi
  - lokalizacji Biura Zawodów
  - poglądową mapę obszaru
  - stanie nawierzchni
  - dane kontaktowe
  - inne informacje związane z bezpieczeństwem imprezy
- 5.3. Po uzyskaniu niezbędnych dokumentów PZSW udziela homologacji lub deleguje TD, którego zadaniem jest sprawdzenie opisu ze stanem faktycznym. Na wniosek TD PZSW może wskazać zmiany niezbędne do uzyskania homologacji.
- 5.4. Homologacja jest ważna bezterminowo o ile nie nastąpią istotne zmiany w obszarze rozgrywania zawodów, w szczególności:
- zmiana nawierzchni
  - powstanie przeszkód terenowych
- 5.5. PZSW może ustalić opłatę za homologację trasy.

## 6. Doping

Zgodnie z międzynarodowymi zasadami antydopingowymi.

## II. KOMITET ORGANIZACYJNY ZAWODÓW (OC)

### 7. Skład Komitetu organizacyjnego zawodów

- 7.1. Komitet organizacyjny składa się z członków (osób fizycznych i prawnych), wyznaczonych przez FIRS RAD TC (dla zawodów międzynarodowych zaliczanych do rankingów FIRS), KIA PZSW (dla zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW) oraz Organizatora zawodów.
- 7.2. Przewodniczący lub jego zastępca reprezentują OC na zewnątrz, prowadzą spotkanie i decydują o wszystkich zagadnieniach, które nie są zastrzeżone do konkretnej osoby lub grupy osób. Odpowiadają za wszystkie zadania związane z organizacją zawodów przed, w trakcie oraz po ich rozegraniu.
- 7.3. Dodatkowo w skład OC wchodzi (funkcje opisane w pkt 14)
- Sędzia Główny
  - Kierownik trasy
  - Sędzia startu, sędzia mety
  - Kierownik Sędziów na trasie
  - Sędzia pomiaru czasu
  - Sekretarz zawodów
  - Kierownik służby porządkowej
  - Kierownik personelu medycznego / koordynator medyczny
  - Kierownik techniczny
  - Oficer prasowy
- 7.4. W zależności od rangi zawodów, ilości zawodników oraz innych czynników możliwe jest łączenie ww. kompetencji lub wprowadzenie dodatkowych, nie wymienionych w przepisach funkcji przy jednoczesnym zachowaniu możliwości sprawnego i sprawiedliwego rozegrania zawodów.



## 8. Jury/Skład sędziowski zawodów

- 8.1. W skład W Jury zawodów wchodzi:
- TD (Delegat Techniczny)
  - Asystent Delegata Technicznego (TDA)
  - Sędzia główny
- 8.2. Jako pomoc w podjęciu decyzji, jury może powołać dodatkowych doradców. Dodatkowi doradcy nie posiadają prawa głosu.

## 9. Głosowanie Jury

Wszystkie osoby uprawnione do głosowania mają jeden głos. Głosowaniem Jury przewodniczy TD.

## 10. Jury

- 10.1. Do zadań Jury należy:
- 10.1.1. Nadzór nad przebiegiem zawodów oraz przestrzeganie zasad zawodów podczas całego wyścigu
  - 10.1.2. Podejmowanie decyzji o:
  - 10.1.3. dyskwalifikacjach i Podejmowanie karach dyscyplinarnych wobec zawodników, kierowników zespołów, trenerów oraz innych uczestników zawodów.
  - 10.1.4. zmianie kolejności startowej w związku ze stanem toru i/lub warunkami pogodowymi.
  - 10.1.5. wstrzymaniu i ponownym uruchomieniu zawodów, Podejmowanie decyzji o przerwaniu zawodów, odwołaniu zawodów
  - 10.1.6. Rozstrzyganie i podejmowanie decyzji związanych z protestami.
  - 10.1.7. Wydawanie specjalnych instrukcji przed i w trakcie zawodów.
  - 10.1.8. Podejmowanie decyzji w sprawie Przyjmowanie wniosków TD o wykluczenie zawodnika z powodu braku możliwości bądź umiejętności niezbędnych do udziału w zawodach.
  - 10.1.9. Podejmowanie decyzji bieżących.
  - 10.1.10. Zawodnik nie może być członkiem Jury
- 10.2. Pierwsze posiedzenie jury powinno odbyć się przed losowaniem numerów startowych. Jury kończy pracę po opublikowaniu listy wyników oraz upłynięciu okresu na zgłaszanie protestów.
- 10.3. Zdolność decyzyjna jury
- 10.4. Decyzje, które mają bezpośredni wpływ na zawody powinny być podejmowane niezwłocznie. Decyzje jury powinny mieć formę pisemną. FIRS RAD TC oraz PZSW mogą nakładać sankcje dyscyplinarne wobec jury lub poszczególnych członków.

## 11. Delegat Techniczny (TD)

- 11.1. Wyznaczenie TD:
- 11.1.1. Na zawodach rangi "FIRS RAD" FIRS RAD TC "zawsze musi wyznaczyć TD i asystenta TD (TDA). TD nie może być z kraju organizatora. Na zawodach krajowych, zaliczanych do rankingu PZSW TD wyznaczany jest przez Komisję Inline Alpine PZSW. W szczególnych wypadkach, zadania i obowiązki TD mogą być realizowane przez Sędziego Głównego.
  - 11.1.2. TD ma prawo refundacji kosztów związanych z udziałem w zawodach.
  - 11.1.3. Na zawodach rangi FIRS TD podporządkowany jest "FIRS RAD TC". Na zawodach krajowych, zaliczanych do rankingu PZSW TD podporządkowany jest Komisji Inline Alpine PZSW.
- 11.2. Odpowiedzialność TD:
- 11.2.1. Zadania TD przed rozpoczęciem zawodów:
    - Na spotkaniu sędziów przed rozpoczęciem zawodów TD, w porozumieniu z Kierownikiem Sędziów bramkowych wyznacza i przydziela Sędziów Bramkowych.
    - TD uczestniczy we wszystkich spotkaniach Jury oraz uczestniczy we wszystkich spotkaniach Kierowników Drużyn.
    - TD kontroluje komunikaty Organizatora w zakresie zmian planów zawodów.
    - TD na bieżąco kontroluje strefę treningową oraz trasę zawodów
    - TD kontroluje przygotowania administracyjne i techniczne



- TD sprawdza środki bezpieczeństwa, sprawdza strefę startu
- TD sprawdza start, w szczególności poprawność działania mechanizmów startowych oraz urządzeń pomiaru czasu
- TD kontroluje jakość nawierzchni
- TD, we współpracy z Jury oraz Organizatorem określa liczbę przedjeżdżaczy.
- TD weryfikuje formalną zgodę na użytkowanie terenu
- TD nadzoruje przestrzegania wszystkich podanych terminów
- TD dopuszcza trasę do zawodów ze szczególnym uwzględnieniem warunków homologacji
- TD wydaje instrukcje wszystkim uczestnikom zawodów
- TD, we współpracy z Jury, podejmuje decyzje o zatrzymaniu zawodów z powodu niekorzystnych warunków pogodowych.
- TD kontroluje przestrzeganie przepisów w zakresie reklamy i sponsoringu
- TD weryfikuje dostępność odpowiedniej liczby radiotelefonów i innych środków łączności
- TD sprawdza rozstawienie Sędziów bramkowych
- TD kontroluje dostępność zabezpieczenia medycznego oraz poprawność działania sprzętu do pomiaru czasu
- TD może, bez konieczności ponownego oglądania trasy przez zawodników przesunąć, w uzasadnionych przypadkach każdą z bramek na trasie o nie więcej niż jeden metr.

#### 11.2.2. Zadania i obowiązki TD w trakcie zawodów:

- Obowiązkowe uczestnictwo we wszystkich spotkaniach w trakcie rozgrywania zawodów.
- Nadzorowanie przebiegu zawodów
- Doradzanie Organizatorowi oraz innym Sędziom
- Nadzorowanie, we współpracy z Jury, przestrzegania przepisów
- Nadzorowanie ręcznego pomiaru czasu, w przypadku awarii elektronicznego
- Kontrolowanie list i zestawień wyników oraz poprawności wypełnienia kart Sędziów Bramkowych
- TD przedkłada jury wszystkie ważne protesty
- TD może, bez konieczności ponownego oglądania trasy przez zawodników przesunąć, w uzasadnionych przypadkach każdą z bramek na trasie o nie więcej niż jeden metr.
- TD musi być w sposób ciągły informowany o przebiegu zawodów

#### 11.2.3. Zadania TD po zakończeniu zawodów:

- TD przygotowuje sprawozdanie z zawodów
- TD kontroluje przygotowywanie wszystkich list rankingowych i wyników oraz ich podpisywanie
- TD porównuje zapis pomiaru czasu elektrycznego z wszystkimi listami rankingowymi i wynikami we współpracy z Sędzią pomiaru czasu
- TD przedkłada Jury ważne protesty
- TD zatwierdza plan ceremonii wręczenia nagród
- TD przygotowuje dodatkowe, wymagane raporty i sprawozdania
- TD gromadzi i porządkuje we współpracy z Sekretarzem Zawodów wszystkie listy rankingowe oraz zapis wyników, wykaz dyskwalifikacji i protesty oraz wszystkich inne pisemne decyzje

11.3. Jeśli to konieczne, TD zgłasza wniosek o konsultację w zakresie spraw, które nie mogły być rozstrzygnięte w trakcie przeprowadzanych zawodów.

## 12. Asystent Delegata Technicznego (TDA)

12.1. Dla zawodów zaliczanych do rankingów PZSW decyzję o wyznaczeniu i osobie TDA podejmuje Komisja Inline Alpine PZSW we współpracy z TD i Organizatorem.

12.2. W czasie zawodów podejmuje decyzje wyłącznie we współpracy z TD

12.3. Dla zawodów zaliczanych do rankingów PZSW powinien posiadać ważne uprawnienia sędziego inline alpine wydane przez Prezesa PZSW



- 12.4. Nie może pełnić innych funkcji związanych z organizacją i przebiegiem zawodów  
12.5. Ma prawo refundacji kosztów związanych z udziałem w zawodach.

### 13. Akredytacja

- 13.1. Kierownicy i trenerzy zespołów mogą być członkami jury oraz funkcjonariuszami zawodów.  
13.2. Kierownicy i trenerzy zespołów muszą działać zgodnie z przepisami, poleceniami Jury oraz zasadą fair play  
13.3. Kierownicy i trenerzy zespołów uczestniczący w pracach Jury muszą dochować zasad bezstronności i sumiennie wypełniać obowiązki wynikające z powierzonej i przyjętej funkcji.  
13.4. Prasa, radio, telewizja, media - przedstawiciele mediów mogą być akredytowani na zawodach. Ich praca nie powinna zakłócać przebiegu zawodów oraz utrudniać startu zawodnikom.

### 14. Inni sędziowie i osoby funkcyjne

- 14.1. Sędzia Główny (Chief of the Race)
- Sędzia Główny prowadzi wszystkie prace przygotowawcze i bezpośrednio nadzoruje pracę wszystkich sędziów oraz osób funkcyjnych. Sędzia Główny wyznaczany jest przez Organizatora.
  - Sędzia główny współpracuje z TD/TDA, prowadzi wraz z TD spotkania kapitanów drużyn. Dla zawodów rangi FIRS oraz zawodów zaliczanych do rankingów PZSW Sędzia Główny powinien posiadać ważne uprawnienia sędziego inline alpine wydane przez Prezesa PZSW.
- 14.2. Kierownik trasy
- Dbą o przygotowanie toru wyścigowego zgodnie z instrukcjami i decyzjami Jury.
  - Ma obowiązek znać wymagania odnośnie profilu trasy
  - Odpowiada za prawidłowe oznaczenie i zabezpieczenie trasy
  - Odpowiada za koordynację współpracy z Kierownikiem zabezpieczenia medycznego.
- 14.3. Sędzia pomiaru czasu
- Współpracuje z Sędzią Starterem oraz Sędzią na mecie
  - Odpowiada za synchronizację czasu na potrzeby ręcznego pomiaru czasu
  - Decyduje o interwałach startowych
  - Odpowiada za dokładny pomiar czasu
  - Publikuje czasy nieoficjalne
  - W przypadku problemów z systemem pomiaru czasu zgłasza ten fakt niezwłocznie TD oraz Sędziemu starterowi
  - Odpowiada za szybkie i dokładne obliczanie wyników
  - We współpracy Sekretarzem Zawodów odpowiada za szybką publikację wyników tymczasowych. Po upływie czasu na protesty i uzyskaniu potwierdzenia Jury niezwłocznie publikuje zatwierdzone wyniki oficjalne.
  - Powinien dysponować listą wszystkich zawodników, którzy nie stawili się na starcie (DNS), nie ukończyli przejazdu (DNF), zostali zdyskwalifikowani (DSQ) lub nie zostali zakwalifikowani do drugiego przejazdu.
- 14.4. Sędziowie pracujący pod kierunkiem Sędziego pomiaru czasu:
- Sędzia starter
  - Sędzia startu
  - Sędzia pomiaru czasu
  - Sędzia ręcznego pomiaru czasu
- 14.5. Kierownik Sędziów bramkowych
- Koordynuje we współpracy z TD przydzielanie sędziów do poszczególnych bramek. Prowadzi i nadzoruje ich pracę.
  - Po każdym przejeździe i na koniec wyścigu zbiera karty kontrolne i przekazuje je Sędziemu Głównemu
  - Kontroluje stan oznaczeń i numerowania bramek
- 14.6. Sekretarz Zawodów





- Wykonuje wszystkie prace sekretarskie dotyczące technicznych i organizacyjnych aspektów organizacji i prowadzenia zawodów.
- 14.7. Kierownik służby porządkowej  
Odpowiada za bezpieczeństwo na terenie zawodów w szczególności właściwe i skuteczne oddzielenie publiczności od strefy zawodów.
- 14.8. Kierownik zabezpieczenia medycznego  
Odpowiada za organizację i koordynację prac służb medycznych/ratowniczych w trakcie treningów oraz podczas zawodów.
- 14.9. Sędzia starter  
Odpowiada za przygotowanie zawodnika do startu i komendy startowe. Współpracuje z Sędzią pomiaru czasu. Podejmuje decyzję o uznaniu startu za prawidłowy. Niezwłocznie zgłasza Sędziemu pomiaru czasu wszystkie zdarzenia związane z funkcjonowaniem elektronicznego pomiaru czasu. W uzasadnionych przypadkach może wstrzymać start zawodnika.
- 14.10. Sędzia startu  
Koordynuje i organizuje strefę startu. Współpracuje z Sędzią pomiaru czasu. Zgłasza przypadki nie stawienia się na starcie. Kontroluje zgodność sprzętu zawodników z wymaganiami przepisów.
- 14.11. Sędzia ręcznego pomiaru czasu (start)  
Odpowiada za zapisanie rzeczywistych czasów startu. Współpracuje z Sędzią pomiaru czasu.
- 14.12. Sędzia ręcznego pomiaru czasu (meta)  
Odpowiada za zapisanie rzeczywistych czasów ukończenia przejazdu. Współpracuje z Sędzią pomiaru czasu.
- 14.13. Sędzia na mecie  
Nadzoruje ostatni odcinek trasy zjazdu. Współpracuje z Sędzią pomiaru czasu.
- 14.14. Komentator  
Przekazuje zawodnikom oraz innym uczestnikom zawodów i publiczności wszystkie niezbędne, istotne informacje.
- 14.15. Sędzia bramkowy:
- 14.15.1. Sędzia bramkowy odpowiada za kontrolę poprawności przejazdu zawodnika w wyznaczonej strefie odpowiedzialności.
- 14.15.2. Każdy sędzia bramkowy powinien posiadać protokół/formularz, na którym zapisze informację o zaistniałych przypadkach błędnego pokonania trasy, odnotowując numer zawodnika, numer bramki, na której wystąpił błąd oraz skrócony opis błędu. W przypadku protestu Sędzia bramkowy musi w sposób jasny wyjaśnić rodzaj zaobserwowanego przewinienia.
- 14.15.3. W trakcie przejazdu zawodnik ma prawo zapytać sędziego bramkowego, czy tyczka/bramka została minięta w sposób prawidłowy. Sędzia komunikuje „Dobrze”/”Good” jeżeli bramka/tyczka została minięta prawidłowo lub „Powrót”/”Back” jeżeli w celu uniknięcia dyskwalifikacji wymagane jest ponowne ominięcie bramki/tyczki.
- 14.15.4. W przypadku nieprawidłowego ominięcia trasy sędzia na trasie informuje pozostałych sędziów za pomocą uniesionego w górę znaku.
- 14.15.5. Protokoły Sędziów bramkowych przekazywane są poprzez Kierownika sędziów bramkowych do TD.
- 14.15.6. Sędzia na trasie powinien wykonywać swoje obowiązki w sposób zapewniający płynny przebieg zawodów bez wpływu na przejazdy zawodników. Pozycja sędziego nie powinna utrudniać przejazdu lub ograniczać widoczności.
- 14.15.7. W obszarze odpowiedzialności sędziego powinno znajdować się 3 do 4 tyczek/bramek.
- 14.15.8. Dodatkowe obowiązki sędziów bramkowych:
- Wyprostowanie tyczek, które nie wróciły do pionu
  - Korekta ustawienia platform
  - Wymiana tyczek/płacht
  - Kontrola obszaru odpowiedzialności przed wkroczeniem osób trzecich
- 14.16. Ustawiacz (ustawiający trasę slalomu)



- Zasady ustalania ustawiającego trasę dla zawodów rangi FIRS regulują przepisy FIRS RAD TC. Zasady ustalania ustawiającego trasę dla zawodów zaliczanych do rankingów PZSW ustala Komisja Inline Alpine PZSW.
  - Ustawiacz współpracuje TD
  - Ustawiacz nie może być zawodnikiem biorącym udział w zawodach
  - Ustawiacz może proponować zmiany w zakresie zabezpieczenia trasy zawodów.
  - Trasa pierwszego przejazdu powinna być ustawiona tak, aby zabezpieczyć czas niezbędny na kontrolę trasy przez Jury i jej oglądanie przez zawodników.
- 14.17. Przedzjeżdżacz
- Organizator powinien zapewnić niezbędną liczbę przedzjeżdżaczy.
  - Przedzjeżdżacz powinien posiadać umiejętności zjazdu w tempie zawodniczym
  - Zawodnik, który nie ukończył pierwszego przejazdu lub nie zakwalifikował się do przejazdu drugiego może być przedzjeżdżaczem w drugim przejeździe.
  - Przedzjeżdżaczy wyznacza Jury
  - Czasy osiągnięte przez przedzjeżdżaczy nie są podawane do wiadomości publicznej.

### III. ORGANIZACJA ZAWODÓW

#### 15. Spotkanie Kapitanów Drużyn

- 15.1. Spotkanie Kapitanów Drużyn odbywa się pod przewodnictwem TD.
- 15.2. W spotkaniu mają obowiązek uczestniczyć kierownicy drużyn, Sędzia Główny, Kierownik zabezpieczenia medycznego oraz Organizator.
- 15.3. Spotkanie Kapitanów Drużyn nie powinno kolidować z przebiegiem zawodów, w szczególności z inspekcją trasy.

#### 16. Zatrzymanie zawodów

Zatrzymanie zawodów można nastąpić:

- 16.1. Decyzją Sędziego bramkowego, w związku z poprawą ustawienia bramek, wymianą tyczek, płacht, poprawą oznaczenia
- 16.2. Decyzją Jury w przypadku rozpoczęcia opadu deszczu na czas dostosowania przez zawodników sprzętu do zmienionych warunków na trasie.
- 16.3. W zmieniających się warunkach pogodowych, Organizator powinien przygotować środki techniczne pozwalające na wyrównanie szans (osuszenie trasy/zalanie trasy wodą). Decyzja o stosowanych środkach podejmowana jest przez Jury w porozumieniu z Organizatorem.

#### 17. Wznowienie zawodów

- 17.1. Wznowienie zawodów następuje od kolejnego zawodnika.
- 17.2. Wznowienie zawodów powinna poprzedzić inspekcja trasy przez Jury.
- 17.3. Decyzją Jury, w przypadku zmiany warunków na trasie wznowienie zawodów krajowych, zaliczanych do rankingów PZSW może nastąpić od pierwszego zawodnika w grupie, której start przerwano. Zawodnicy z grupy, którzy wystartowali, powtarzają przejazd.

#### 18. Odwołanie zawodów

- 18.1. Odwołanie zawodów następuje, gdy zachodzą okoliczności nie pozwalające na rozegranie zawodów
- 18.2. Jeżeli zawody zostały zatrzymane i nie zostały wznowione podczas pierwszego przejazdu powinny zostać traktowane jako odwołane.
- 18.3. Opad deszczu nie jest powodem do odwołania zawodów
- 18.4. Zawody mogą być odwołane w przypadku zaistnienia ekstremalnych zjawisk pogodowych.
- 18.5. W przypadku zatrzymania i następnie odwołania zawodów wpisowe nie jest zwracane.
- 18.6. Wyniki zawodów krajowych, zaliczanych do rankingów PZSW nie są w przypadku odwołania uwzględniane w rankingach.



- 18.7. Zawody rozgrywane w formule dwóch przejazdów, zatrzymane po pierwszym przejeździe, mogą zostać uznane za rozegrane. Wyniki z pierwszego przejazdu stanowią wyniki końcowe. Zawody te nie będą uwzględniane w rankingach PZSW.

## 19. Informacja o odwołaniu zawodów

- 19.1. Jeżeli zawody są odwołane dzień przed lub wcześniej, to informacja o ich odwołaniu powinna być podana do wiadomości niezwłocznie.
- 19.2. Możliwe powody odwołania przed dniem zawodów:
- Niewłaściwa nawierzchnia trasy
  - Niezgodność trasy z homologacją
  - Inne powody uniemożliwiające rozegranie zawodów
  - Brak lub nieadekwatne zabezpieczenie medyczne
  - Ekstremalne zjawiska pogodowe
  - Niewystarczająca liczba Sędziów bramkowych
  - Brak lub złe funkcjonowanie urządzenia pomiaru czasu

## 20. Lista startowa

- 20.1. Organizator jest zobowiązany udostępnić uczestnikom zawodów aktualną listę startową
- 20.2. Kolejność startowa dla zawodów rangi FIRS określona jest w przepisach FIRS RAD TC.
- 20.3. Kolejność startowa dla zawodów zaliczanych do rankingów PZSW – kobiety, następnie mężczyźni, według grup wiekowych. Dopuszczalne jest połączenie w jedną sekwencję grup Junior A/ Senior/ Masters.
- 20.4. W uzasadnionych przypadkach, decyzją Jury, dopuszczalna jest zmiana kolejności startowej.
- 20.5. Drugi przejazd powinien odbywać się w kolejności odwrotnej do miejsc zajętych w grupach w pierwszym przejeździe.
- 20.6. W przypadku zawodów krajowych nie zaliczanych do rankingów PZSW dopuszczalna jest kolejność przejazdu w drugim przejeździe zgodnie z listą pierwszego przejazdu lub zgodnie z innymi kryteriami ustalonymi przez Organizatora.
- 20.7. Lista startowa do zawodów międzynarodowych powinna spełniać wymagania FIRS RAD TC
- 20.8. Lista startowa do zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW powinna zawierać:

### Nagłówek:

- Nazwa Organizatora
- Dyscyplina
- Kategoria zawodów
- Członkowie Jury
- Używany sprzęt pomiaru czasu
- Data zawodów
- Nazwa trasy
- Oficjalny czas rozpoczęcia pierwszego i drugiego przejazdu
- Informacja o Ustawiaczach pierwszego i drugiego przejazdu

### Część środkowa

- Numer startowy
- Imię i nazwisko zawodnika
- Klub
- Federacja narodowa
- Narodowość
- Opcjonalnie punkty rankingowe (PRIA/FIRS/Punkty Pucharu Polski/Punkty WC)

Górna, lewa i prawa granica przestrzeni arkusza mogą być wykorzystane dla sponsorów.

## 21. Wyniki

- 21.1. Wyniki oficjalne przygotowywane są na podstawie czasów i wyników technicznych zawodników.



- 21.1.1. Jeżeli dwaj zawodnicy mają ten sam czas, zawodnik z wyższym numerem startowym jest wymieniany na pierwszym miejscu w liście rankingowej.
  - 21.1.2. Wyniki powinny zostać niezwłocznie opublikowane w sposób zwyczajowo przyjęty.
  - 21.1.3. W przypadku zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW Organizator zobowiązany jest do przekazania wyników nie później niż dwa dni od daty rozegrania zawodów Komisji Inline Alpine PZSW.
- 21.2. Wyniki powinny zawierać:

Nagłówek:

- Nazwa organizatora
- Dyscyplina
- Kategoria zawodów
- Członkowie Jury
- Używany sprzęt pomiaru czasu
- Data zawodów
- Nazwa trasy
- Oficjalny czas rozpoczęcia pierwszego i drugiego przejazdu
- Informacja o ustawiaczach pierwszego i drugiego przejazdu
- Warunki pogodowe
- Długość trasy
- Ilość bramek pierwszego i drugiego przejazdu

Środkowa część

- Zajęte miejsce
- Numer startowy
- Imię i nazwisko zawodnika
- Klub
- Federacja narodowa
- Narodowość
- Czas pierwszego przejazdu lub rezultat techniczny
- Czas drugiego przejazdu lub rezultat techniczny
- Wynik łączny lub rezultat techniczny

Górna, lewa i prawa granica przestrzeni arkusza mogą być wykorzystane dla sponsorów

- 21.3. Dopuszczalne rezultaty techniczne:
- DNS (nie wystartował)
  - DNF (nie ukończył, opcjonalnie DNF1, DNF2)
  - DNQ2 (nie zakwalifikował się do drugiego przejazdu)
  - DSQ (zdyskwalifikowany, opcjonalnie DSQ1, DSQ2)

21.4. Wyniki nieoficjalne powinny być publikowane i ogłaszane na bieżąco.

## 22. Obliczanie punktów

- 22.1. Obliczanie punktów w rankingu światowym reguluje dokument: [http://www.firs-rad.org/documents/Guidelines\\_of\\_WR\\_points\\_calculation\\_2017.pdf](http://www.firs-rad.org/documents/Guidelines_of_WR_points_calculation_2017.pdf)
- 22.2. Obliczanie punktów do rankingu krajowego prowadzone jest przez Komisję Inline Alpine PZSW.

## 23. Zasady mijania bramek

- 23.1. Złe minięcie tyczki/bramki - tyczka/bramka jest minięta nieprawidłowo, gdy jakkolwiek część rolki zawodnika znajdzie się nad lub po wewnętrznej stronie pionowego rzutu punktu mocowania tyczki (w przypadku bramek GS tyczki zewnętrznej).
- 23.2. Linia tyczki/bramki - zobrazona pozioma linia zaczynająca się od punktu mocowania tyczki, poprowadzona na zewnątrz trasy prostopadłe do linii spadku trasy.



- 23.3. Zawodnik, który ominął tyczkę nieprawidłowo może wrócić się do tyczki/bramki na której popełnił błąd a następnie objechać tyczkę/bramkę od góry. Objechanie tyczki powinno odbyć się od wewnętrznej strony na zewnętrzną.
- 23.4. Zawodnik który ominął tyczkę/bramkę i nie cofnął się powinien kontynuować jazdę poza torem trasy lub ją opuścić.
- 23.5. Zawodnik, który wymagał pomocy osób trzecich lub asysty medycznej nie może kontynuować przejazdu.

## 24. Powtórzenie przejazdu

- 24.1. Zawodnik, któremu przeszkodzą w trakcie przejazdu musi natychmiast zaprzestać dalszej jazdy i zgłosić niezwłocznie fakt zajścia zdarzenia sędziemu. Zawodnikowi przysługuje prawo żądania powtórki. Żądanie może być przekazane przez zawodnika, kierownika drużyny lub trenera.
- 24.2. Wniosek o powtórzenie przejazdu rozpatrywany jest przez Jury.
- 24.3. Możliwe przypadki przeszkodzenia zawodnikowi
- 24.4. Blokada trasy przez sędziego, obserwatora, zwierzę, poprzedzającego zawodnika, przedmiot
- 24.5. Działania służb medycznych
- 24.6. Brakująca, uszkodzona, przesunięta bramka
- 24.7. Inne zdarzenie skutkujące możliwym spowolnieniem zawodnika bądź wpływające na tor jego jazdy.
- 24.8. Nieprawidłowe działanie urządzeń do pomiaru czasu
- 24.9. Zmiana warunków pogodowych w trakcie przejazdu nie może być powodem żądania powtórzenia przejazdu.
- 24.10. Zawodnikowi nie przysługuje prawo powtórzenia przejazdu jeśli:
  - został zdyskwalifikowany przed zdarzeniem
  - kontynuował przejazd po zdarzeniu
- 24.11. Zawodnik powinien powtórzyć przejazd możliwie niezwłocznie.

## 25. Przewinienia dyscyplinarne

- 25.1. Jury może ukarać dyscyplinarnie zawodnika, trenera, kierownika drużyny, który:
  - Utrudnia uczestnictwo w zawodach innym osobom
  - Samowolnie zmienia ustawienie slalomu
  - Zachowuje się w sposób nieprawidłowy wobec sędziów lub innych uczestników zawodów
  - Narusza przepisy
  - Narusza decyzje jury
- 25.2. Możliwe sankcje dyscyplinarne:
  - Ostrzeżenie ustne
  - Zakaz uczestnictwa w zawodach
  - W przypadku osób posiadających licencję PZSW wnioskowanie do Prezesa PZSW o zawieszenie/odebranie licencji.

## 26. Protest

- 26.1. Do składania protestu uprawnieni są: kapitanowie drużyny, trenerzy oraz zawodnicy.
- 26.2. Protest musi być złożony formie pisemnej.
- 26.3. Nie jest możliwy protest zbiorowy zawodników. Protesty dotyczące zawodów drużynowych składane są przez lidera zespołu, kierownika drużyny lub trenera.
- 26.4. Protest złożony niezgodnie z przepisami będzie odrzucony bez wydania decyzji jury. W przypadku odrzucenia protestu z przyczyn formalnych obowiązuje zwrot opłaty.
- 26.5. Protest, które nie został zgłoszony w wyznaczony sposób lub został wniesiony bez uiszczenia opłaty nie jest rozpatrywany.
- 26.6. Rodzaj protestów i terminy
  - 26.6.1. Protest na treść list startowych, niezwłocznie po publikacji
  - 26.6.2. Protest przeciw sprzętowi używanemu przez innego zawodnika, niezwłocznie po dostrzeżeniu nieprawidłowości.
  - 26.6.3. Protest przeciwko stanowi toru, nawierzchni, na godzinę przed pierwszym przejazdem.



- 26.6.4. Protest przeciwko przejazdowi zawodnika, natychmiast po jego zakończeniu.
- 26.6.5. Protest przeciwko innemu zawodnikowi, sędziom lub innym osobom funkcyjnym za naruszenie przepisów, natychmiast po zdarzeniu.
- 26.6.6. Protest przeciwko dyskwalifikacji, do 15 minut po opublikowaniu listy zdyskwalifikowanych
- 26.6.7. Protest przeciwko wynikom pomiarowi czasu, do 15 minut od publikacji listy wyników oficjalnych.
- 26.6.8. Protest na decyzję Jury, natychmiast po jej publikacji i nie później niż do końca zawodów.
- 26.6.9. Protest przeciwko liście rankingowej, do 10 dni od jej publikacji.
- 26.7. Opłata za protest
  - 26.7.1. Opłata za protest w zawodach FIRS wynosi 50 euro.
  - 26.7.2. Opłata za protest w zawodach krajowych zaliczanych do rankingów PZSW wynosi 50 PLN.
  - 26.7.3. Wysokość opłaty za protest w zawodach krajowych nie zaliczanych do rankingu PZSW ustala Organizator.
  - 26.7.4. Opłatę za protest wnosi się Organizatorowi.
  - 26.7.5. W przypadku uznania protestu opłata jest zwracana. W przypadku odrzucenia protestu zwrot opłaty nie przysługuje.
- 26.8. Zgłaszanie protestu
  - 26.8.1. Protesty powinny być przekazywane w formie pisemnej TD. W przypadku zawodów krajowych nie zaliczanych do rankingów FIRS/PZSW protest należy doręczyć Sędziemu Głównemu.
  - 26.8.2. Od decyzji w sprawie protestu przysługuje odwołanie odpowiednio, dla zawodów rangi FIRS do FIRS RAD TC, dla zawodów zaliczanych do rankingu PZSW do Prezesa PZSW.
- 26.9. Rozpatrywanie protestów przez jury
  - 26.9.1. Jury każdorazowo sporządza protokół z rozpatrywania protestu.
  - 26.9.2. Jury, na wniosek własny lub protestującego, może w postępowaniu zapytać sędziów zaangażowanych w zdarzenie lub innych uczestników zawodów.
  - 26.9.3. W sprawie protestu orzeka Jury. Rozstrzygnięcie przekazywane jest do wiadomości niezwłocznie.
  - 26.9.4. W postępowaniu w sprawie protestu dopuszcza się oficjalne materiały video Organizatora oraz materiały video innych osób. Decyzję o przyjęciu materiału video jako dowodu jak również oceny materiału video dokonuje Jury.

## **27. Ceremonia wręczenia nagród**

- 27.1. Ceremonia wręczenia nagród następuje po zatwierdzeniu wyniku zawodów przy uwzględnieniu czasu na składanie protestów.
- 27.2. Organizator może przed ceremonią wręczenia nagród podać do wiadomości wyniki nieoficjalne.
- 27.3. Ceremonię wręczenia nagród w zawodach rangi FIRS regulują przepisy FIRS RAD TC.
- 27.4. W zawodach krajowych, zaliczanych do rankingów PZSW dekoracja ceremonia wręczenia nagród obejmuje co najmniej:
  - za miejsca IV-VI w każdej kategorii kobiet i mężczyzn, wyróżnienia/dyplomy
  - za miejsca I-III w każdej kategorii kobiet i mężczyzn nagroda finansowa i/lub puchar/medal/nagroda rzeczowa
- 27.5. O ceremonii wręczenia nagród w zawodach krajowych nie zaliczanych do rankingu PZSW decyduje Organizator. Informacja o nagradzanych lokatach i formie wyróżnienia powinna być podana do wiadomości w zaproszeniu na zawody.

## **28. Obowiązki organizatora**

- 28.1. Organizator powinien zapewnić zawodnikom oraz innym uczestnikom zawodów niezbędne zaplecze sanitarne.
- 28.2. Organizator zobowiązany jest zapewnić odpowiednie zabezpieczenie medyczne zawodów obejmujące treningi jak i właściwe zawody.
- 28.3. Organizator powinien posiadać bieżącą łączność z Kierownikiem zabezpieczenia medycznego.

## IV. DYSCYPLINY

### 29. Slalom

- 29.1. Bramka slalomowa składa się z uchylnej, przegubowej tyczki na podstawie.
- 29.2. Odległość pomiędzy bramkami nie może być mniejsza niż 3 i większa niż 8 metrów.
- 29.3. Slalom składa się z nie mniej niż 30 bramek i nie więcej niż 60 bramek w 2 różnych kolorach. Dla zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW dopuszcza się ustawienie od 20 do 60 bramek.
- 29.4. Trasa slalomu musi składać się z bramek otwartych i zamkniętych, w tym od jednego do trzech wertikali, złożonych z trzech lub czterech bramek. O ile jest to możliwe, należy zastosować od jednej do trzech kombinacji łokci.
- 29.6. Trasa musi mieć średnie nachylenie od 6% do 15%. Dla zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW dopuszcza się trasy o średnim nachyleniu od 4,5% do 15%.
- 29.7. Szerokość trasy powinna wynosić co najmniej 5 metrów.
- 29.8. Ułożenie trasy powinno składać się z regularnych kombinacji ustawień, pozwalających na płynny przejazd. Należy unikać ustawień zmuszających zawodników do nagłego hamowania.
- 29.10. Wjazd w trudną kombinację powinien być poprzedzony łatwiejszym ustawieniem.
- 29.11. Nie należy ustawiać trudnych kombinacji na początku i na końcu trasy.
- 29.12. Ostatnie bramki powinny pozwolić na szybką jazdę w kierunku mety.
- 29.13. Ostatnia bramka powinna kierować zawodnika w środkowy obszar linii mety.
- 29.14. Ostatnia bramka powinna ograniczać ryzyko wypadnięcia z trasy.
- 29.15. Kontrola trasy slalomu, ustawienie trasy przez ustawiacza podlega kontroli Jury. W szczególności:
  - Tyczki powinny być prawidłowo zamocowane do podstaw. Kolejność barw musi być zachowana. Pozycja bramek musi być jednoznacznie zaznaczona. Bramki muszą być ponumerowane. Zapasowe podstawy i tyczki muszą być łatwo dostępne.
  - Obszar startu i mety muszą być odpowiednio zabezpieczone.
- 29.16. Zakończenie ustawiania trasy. Dla zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW trasa powinna być przygotowana nie później niż 1,5 godziny przed planowanym startem do pierwszego przejazdu. Po zakończeniu ustawieniu trasy pozostaje ona zamknięta.
- 29.17. Zawodnikom przysługuje prawo inspekcji trasy zawodów, wg. zasad:
  - Inspekcja trasy zawodów dozwolona jest wyłącznie bez założonych rolek.
  - Czas trwania inspekcji trasy podawany jest do wiadomości zawodników przez Jury. Zalecany czas inspekcji wynosi 25 minut.
  - Inspekcja trasy powinno zakończyć się nie później niż 15 minut przed rozpoczęciem przejazdu.
- 29.18. Zawody w dyscyplinie slalom powinny być rozgrywane w formie dwóch przejazdów na różnych trasach. W przypadku zawodów zaliczanych do rankingów FIRS/PZSW o wyniku decyduje suma uzyskanych czasów. Dla zawodów krajowych, nie zaliczanych do rankingów PZSW możliwe jest przyjęcie formuły lepszego czasu na nie zmienionych ustawieniach trasy do drugiego przejazdu lub inna formuła przyjęta przez Organizatora.
- 29.19. W zawodach krajowych zaliczanych do rankingów PZSW kolejność startu w drugim przejeździe ustala się na podstawie odwróconych miejsc zajętych w pierwszym przejeździe.
- 29.20. Start
  - 29.20.1. Odstęp pomiędzy startami zawodników powinien zapewnić bezpieczeństwo uczestników zawodów oraz płynne rozegranie zawodów.
  - 29.20.2. Jury może zezwolić na starty w nieregularnych odstępach czasu.
  - 29.20.3. Dla zawodów krajowych komenda startowa brzmi: Gotowy, do startu, start
- 29.21. Ważny start i falstart
  - 29.21.1. Zawodnik który nie wystartował przed upływem 10 sekund od komendy Sędziego startera jest zdyskwalifikowany.
  - 29.21.2. Zawodnik, który podczas startu nie uruchomił prawidłowo działającego urządzenia do pomiaru czasu jest zdyskwalifikowany.

### 30. Slalom gigant



- 30.1. Bramka gigantowa składa się z dwóch, przegubowych tyczek połączonych płachtą na jednej lub dwóch podstawach. Płachta powinna być umocowana w sposób umożliwiający jej zerwanie.
- 30.2. Odległość pomiędzy bramkami nie może być mniejsza niż 10 i większa niż 15 metrów.
- 30.3. Slalom gigant składa się z nie mniej niż 20 bramek i nie więcej niż 35 bramek w 2 różnych kolorach. Dla zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW dopuszcza się ustawienie trasy z nie mniej niż 15 bramek i nie więcej niż 35 bramek w 2 różnych kolorach.
- 30.4. Trasa slalomu giganta składa się z łuków o dużym i małym promieniu. Ustawienie powinno pozwolić na wybór toru jazdy.
- 30.5. Trasa slalomu giganta musi mieć średnie nachylenie od 6% do 10%. Dla zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW dopuszcza się średnie nachylenie od 4,5% do 10%.
- 30.6. Szerokość trasy slalomu giganta powinna wynosić co najmniej 5 metrów.
- 30.7. Ułożenie trasy powinno składać się z regularnych kombinacji ustawień pozwalających na płynny przejazd.
- 30.8. Należy unikać ustawień zmuszających zawodników do nagłego hamowania.
- 30.9. Wjazd w trudną kombinację powinien być poprzedzony łatwiejszym ustawieniem.
- 30.10. Nie należy ustawiać trudnych kombinacji na początku i na końcu trasy.
- 30.11. Ostatnie bramki powinny pozwolić na szybką jazdę w kierunku mety.
- 30.12. Ostatnia bramka powinna kierować zawodnika w środkowy obszar linii mety.
- 30.13. Ostatnia bramka powinna ograniczać ryzyko wypadnięcia z trasy.
- 30.14. Kontrola trasy slalomu
  - 30.14.1. Ustawienie trasy przez ustawiacza podlega kontroli Jury. W szczególności:
    - Tyczki powinny być prawidłowo zamocowane do podstaw.
    - Kolejność barw musi być zachowana.
    - Pozycja bramek musi być jednoznacznie zaznaczona.
  - 30.14.2. Bramki muszą być ponumerowane.
  - 30.14.3. Zapasowe podstawy i tyczki muszą być łatwo dostępne.
  - 30.14.4. Obszar startu i mety muszą być odpowiednio zabezpieczone.
- 30.15. Zakończenie ustawiania trasy.
  - 30.15.1. Dla zawodów krajowych zaliczanych do rankingów PZSW trasa powinna być przygotowana nie później niż 1,5 godziny przed planowanym startem do pierwszego przejazdu.
  - 30.15.2. Po ustawieniu trasy pozostaje ona zamknięta.
  - 30.15.3. Zawodnikom przysługuje prawo inspekcji trasy.
  - 30.15.4. Inspekcja trasy dozwolona jest wyłącznie bez rolek.
  - 30.15.5. Czas trwania zapoznania z trasą podawany jest do wiadomości zawodników przez Jury. Zalecany czas kontroli wynosi 40 minut.
  - 30.15.6. Zapoznanie z trasą powinno zakończyć się nie później niż 15 minut przed rozpoczęciem przejazdu.
- 30.16. Ustalona kolejność startu może ulegać zmianie decyzją Jury.
- 30.17. W zawodach krajowych zaliczanych do rankingów PZSW kolejność startu w drugim przejeździe ustala się na podstawie odwróconych miejsc zajętych w pierwszym przejeździe.
- 30.18. Start
  - 30.18.1. Odstęp pomiędzy startami zawodników powinien zapewnić bezpieczeństwo uczestników zawodów oraz płynne rozegranie zawodów.
  - 30.18.2. Jury może zezwolić na starty w nieregularnych odstępach czasu.
  - 30.18.3. Dla zawodów krajowych komenda startowa brzmi: Gotowy, do startu, start
- 30.19. Ważny start i falstart
  - 30.19.1. Zawodnik, który nie wystartował przed upływem 10 sekund od komendy Sędziego startera, jest zdyskwalifikowany. Zawodnik, który nieprawidłowo minął bramkę startową nie może podejść i kontynuować jazdy.
  - 30.19.3. Zawodnik, który podczas startu nie uruchomił prawidłowo działającego urządzenia do pomiaru czasu, jest zdyskwalifikowany.
- 30.20. Zawodnik, który ominął bramkę na trasie slalomu giganta nie może cofnąć się.

### **31. Slalom równoległy**

Zawody w slalomie równoległym (SL/GS) rozgrywane są zgodnie z przepisami FIRS





### **32. Zmiana ustawienia trasy**

Nikt, z wyjątkiem Jury lub osób działających na polecenie Jury, nie jest uprawniony do zmiany położenia bramek lub ich elementów

### **33. Wyposażenie zawodnika**

#### 33.1. Numery startowe

Numer startowy zawodnika powinien składać się z cyfr o wysokości nie mniejszej niż 8 cm. Forma graficzna powinna umożliwiać odczytanie numeru. Zawodnik jest zobowiązany posiadać numer startowy w trakcie inspekcji trasy, przed i w trakcie startu.

#### 33.2. Rolki

Bez ograniczeń średnicy kółek. Dopuszcza się stosowanie 3, 4 lub 5 kółek ułożonych liniowo.

#### 33.3. Kijki

Możliwa jazda z kijami, jednym kijem lub bez kijów.

#### 33.4. Kask

Obowiązkowy element wyposażenia. Kask narciarski, rolkowy, rowerowy lub inny zapewniający dostateczną ochronę.

#### 33.5. Ochraniacz rąk / nadgarstków

Obowiązkowy element wyposażenia. Dopuszcza się stosowanie usztywnionych rękawic lub innych ochraniaczy zabezpieczających nadgarstek.

#### 33.6. Ochraniacz łokci

Obowiązkowy element wyposażenia. Sposób montażu powinien uniemożliwiać przesunięcie, zsunięcie bądź przekręcenie ochraniacza.

#### 33.7. Ochraniacz kolana

Obowiązkowy element wyposażenia. Sposób montażu powinien uniemożliwiać przesunięcie, zsunięcie bądź przekręcenie ochraniacza.

#### 33.8. Inne ochraniacze

Zalecane, wedle uznania zawodnika.



## V. PRZEPISY SZCZEGÓLNE

### 34. Puchar Polski

- 34.1. Organizatorem Pucharu Polski Inline Alpine 2017 jest Polski Związek Sportów Wrotkarskich, Komisja Inline Alpine.
- 34.2. W klasyfikacji Pucharu Polski uwzględniani są wszyscy zawodnicy posiadający w dniu zawodów licencję PZSW.
- 34.3. Do cyklu Pucharu Polski zaliczają się zawody wskazane w publikowanym przez Komisję Inline Alpine kalendarzu zawodów.
- 34.4. Komisja Inline Alpine zastrzega prawo do bieżących zmian w kalendarzu w tym nadania bądź odebrania statusu zawodów cyklu Pucharu Polski.
- 34.5. Nadanie zawodom statusu zaliczanych do cyklu Pucharu Polski odbywa się na wniosek Organizatora, po spełnieniu warunków przewidzianych w przepisach FIRS-RAD oraz Wytycznych sportowych Komisji Inline Alpine. W szczególności zawody muszą być sędziowane przez osobę posiadającą ważne uprawnienia sędziowskie nadane przez PZSW a warunki techniczne (nachylenie, ilość tyczek) muszą spełniać wymagania wskazane przez Komisję Inline Alpine PZSW.
- 34.6. Cykl zawodów Pucharu Polski rozgrywany jest w podziale na kategorie wiekowe zgodnie z Załącznikiem 1.
- 34.7. Punktacja za zajęte miejsca:

Miejsce	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
Punkty	100	80	60	50	45	40	36	32	29	26	24	22	20	18	16

Miejsce	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.
Punkty	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

- 34.8. W punktacji końcowej brana jest pod uwagę suma uzyskanych punktów z pominięciem jednego, najslabszego wyniku. Jeżeli zawodnik wziął udział tylko w jednych zawodach, uzyskany wynik jest brany pod uwagę.
- 34.9. W przypadku uzyskania równej ilości punktów o kolejności decyduje kolejno:
- 34.9.1. zajęte miejsce w bezpośredniej rywalizacji w ostatnich rozegranych zawodach;
- 34.9.2. wyższa średnia uzyskiwanych punktów (suma punktów podzielona na ilość startów)
- 34.10. Interpretacja niniejszego regulaminu leży w gestii Komisji Inline Alpine Polskiego Związku Sportów Wrotkarskich.
- 34.11. Za zajęcie miejsc 1-3 w poszczególnych kategoriach wiekowych przewidziano nagrody honorowe (medale/puchary), za miejsca 1-6 dyplomy. Termin dekoracji zostanie wskazany przez Komisję Inline Alpine PZSW.

### 35. Mistrzostwa Polski

- 35.1. Mistrzostwa Polski rozgrywane są dla wszystkich grup wiekowych w podziale na kobiety i mężczyzn.
- 35.2. Nadanie zawodom statusu Mistrzostw Polski odbywa się na wniosek Organizatora, po spełnieniu warunków przewidzianych w przepisach FIRS-RAD oraz przepisów krajowych. W szczególności zawody muszą być sędziowane przez osobę posiadającą ważne uprawnienia sędziowskie nadane przez PZSW a warunki techniczne (nachylenie, ilość tyczek) muszą spełniać wymagania wskazane przez Komisję Inline Alpine PZSW.
- 35.3. Kategorie wiekowe w ramach Mistrzostw Polski ustalane są przez KIA. Szczegółowy podział na kategorie wiekowe określony jest w Załączniku 1
- 35.4. Mistrzem Polski zostaje najlepszy zawodnik/zawodniczka w danej grupie wiekowej, który w dniu rozgrywania zawodów posiada ważną licencję zawodniczą PZSW.
- 35.5. Organizator powinien zapewnić za zajęcie miejsc 1-3 w poszczególnych grupach nagrody honorowe (medale/puchary), za miejsca 1-6 dyplomy.

### 36. Polski Ranking Inline Alpine (PRIA)



- 36.1. Polski Ranking Inline Alpine (PRIA) prowadzony jest przez Komisję Inline Alpine PZSW.
- 36.2. W rankingu uwzględniani są wszyscy zawodnicy posiadający licencję zawodniczą PZSW, którzy od kwietnia 2017 wzięli udział w co najmniej jednym zawodach zaliczanych do rankingu.
- 36.3. Decyzję o zaliczaniu zawodów do rankingu PRIA podejmuje Komisja Inline Alpine na podstawie rangi zawodów. W szczególności, do rankingu wliczane są zawody rangi Pucharu Polski oraz Mistrzostw Polski. Informacja powinna być podana do wiadomości nie później niż 14 dni przed datą rozegrania zawodów.
- 36.4. Organizator zawodów zobowiązany jest do przekazania KIA PZSW wyników zawodów nie później niż do drugiego dnia od ich rozegrania. Wyniki należy przekazać w formacie zgodnym z opisanymi zasadami (rozdz.37).
- 36.5. Zasada ustalania punktów rankingowych:
  - 36.5.1. Punkty za zawody wg. równania: Punkty za zawody = Punkty za czas + Współczynnik za zawody
  - 36.5.2. Punkty za czas to procentowa strata do najlepszego czasu w podziale na kobiety i mężczyzn, bez podziału na grupy wiekowe.
  - 36.5.3. Współczynnik za zawody to średnia punktów rankingowych trzech zawodników z najniższymi punktami rankingowymi, którzy zajęli miejsca od 1 do 10, w podziale na kobiety i mężczyzn, bez podziału na grupy wiekowe.
- 36.6. KIA PZSW może odstąpić od wyliczania Współczynnika za zawody. W takim wypadku Punkty za zawody = Punkty za czas.
- 36.7. Punkty rankingowe to średnia z dwóch najlepszych wyników zawodnika w sezonie. Zawodnik, który pomimo rozegrania więcej niż jednego zawodów zaliczanych do rankingu wystartował tylko raz otrzymuje dodatkowe 10pkt.
- 36.8. Zawodnik, startujący po raz pierwszy startuje z zerową ilością punktów jednak jego zerowe punkty nie są brane pod uwagę przy obliczaniu współczynnika za zawody.
- 36.9. Zawodnik, który uzyskał >100 punktów za zawody otrzymuje 100pkt.
- 36.10. Punkty na koniec sezonu  
Najlepszy zawodnik w rankingu otrzymuje 0 pkt. Różnica pomiędzy. Jego punkty odejmowane są od punktów wszystkich sklasyfikowanych zawodników, odpowiednio dla kobiet i mężczyzn.
- 36.11. Ranking PRIA publikowany jest przez KIA PZSW w sposób zwyczajowo przyjęty.

### **37. Format wyników dla rankingu PRIA**

Wyniki zawodów zaliczanych do klasyfikacji PRIA powinny zostać przekazane do KIA w formie elektronicznej zgodnie ze specyfikacją opisaną w Załączniku 2.



## VI. ZAŁĄCZNIKI

### Załącznik 1 – Kategorie wiekowe w sezonie 2017

Lp	Kategoria Rocznik
1	Junior F - 2010 i młodsi
2	Junior E - 2008 – 2009
3	Junior D - 2006- 2007
4	Junior C - 2004 – 2005
5	Junior B - 2002 – 2003
6	Junior A - 1996 – 2001
7	Senior – 1995 i starsi

### Załącznik 2 - Wytyczne dla formatu plików z wynikami zawodów dla potrzeb wyliczenia rankingu PRIA

Wyniki muszą być przekazane w formacie pliku CSV i muszą mieć następującą strukturę:

- Pierwszy wiersz musi zawierać nagłówki kolumn (No, Code, Name,...)
- Kolumny muszą być odseparowane średnikami bądź tabulatorami
- Puste pola nie są dozwolone
- Jeżeli wyniki zawodów znajdują się w kilku plikach, to muszą one zostać przekonwertowane w jeden plik.

Następujące dane muszą się znaleźć w pliku (w kolejnych kolumnach):

No	Numer startowy
Code	Numer licencji (jeżeli zawodnik nie posiada licencji, należy wpisać BRAK)
Lastname	Nazwisko zawodnika
Firstname	Imię zawodnika
Gender	Płeć W lub M
Born	Rok urodzenia (4-znaki)
Club	Nazwa Klubu (jeżeli zawodnik nie jest zrzeszony, należy wpisać BRAK)
Nation	Symbol kraju (3-znaki)
Time1	Czas pierwszego przejazdu MM:SS.ss lub DNF, DNS, DNQ, DSQ
Time2	Czas drugiego przejazdu MM:SS.ss lub DNF, DNS, DNQ, DSQ
Total	Czas całkowity MM:SS.ss lub DNF1, DNF2, DNS1, DNS2, DNQ1, DNQ2, DSQ1, DSQ2

Znaczenie skrótów:

- DNF1 – nie ukończył pierwszego przejazdu
- DNF2 – nie ukończył drugiego przejazdu
- DNS1 – nie wystartował w pierwszym przejeździe
- DNS2 – nie wystartował w drugim przejeździe
- DSQ1 - zdyskwalifikowany w pierwszym przejeździe
- DSQ1 - zdyskwalifikowany w drugim przejeździe
- DNQ1 – nie zakwalifikował się do pierwszego przejazdu
- DNQ2 – nie zakwalifikował się do drugiego przejazdu (ale ukończył pierwszy)